

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СОСНОЛЬСКОГО РАЙОНА ГОРЬКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия уполномоченного лица)

Председатель Комитета образования  
(подпись) С.Е. Пыльцина  
(расшифровка подписи)

«30» 12 2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 24

на 20 17-го и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского и юношеского туризма и экскурсий «Ювента»; МБОУ ДО ДЮТТЭ «Ювента»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

Вид муниципального учреждения

Организация дополнительного образования;

(указывается вид муниципального учреждения

и/или базового (отраслевого) сектора)

Коды
0506001
30.12.2016
ЦС273
85.41

Форма по ОКУД  
Дата по сводному реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД



Уникальный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
			Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	744	не менее 80
			Сохранность контингента обучающихся в течение учебного года	744	не менее 95
			Соответствие основным требованиям, образовательной программе	744	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер регистрационной записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (форма) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы (цена, тариф)					
	(наименование показателя)	(единица измерения показателя)	(наименование показателя)	(единица измерения показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (персональный финансовый год)	20 18 год (1-й год планирования персонального периода)	20 19 год (2-й год планирования персонального периода)	20 20 год (3-й год планирования персонального периода)				
4175406001310640803 1114200100030070100 7100101	2 Реализация образовательных программ	3 Финансовый показатель	4 Финансовый показатель	5 очная	6 бесплатная	7 Число человеко- часов преподавания	8 человеко- часов	9 989	10 113 940	11 113 940	12 113 940	13 13	14 14	15 15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цены, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
№ п/п	принимавший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.)

Приказ Министерства России от 12.09.2013 № 730 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре, условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта и к срокам обучения по этим программам"

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

Постановление администрации № 3253 от 25.12.2015 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

Постановление администрации № 3264 от 25.12.2015 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями

Постановление администрации от 01.08.2011 № 1340 «Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями образования и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений образования Сосновоборского городского округа» (с изм. и доп.)

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 N 41 "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей" (вместе с "СанПиН 2.4.4.3172-14. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...")

Постановление администрации от 23.09.2011 № 1638 «Об утверждении типовых нормативов для руководителей, специалистов, технических исполнителей (учебно-воспитательного персонала), относящихся к категории работников образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Комитету образования администрации Сосновоборского городского округа, финансовое обеспечение которых осуществляется в виде субсидий из местного бюджета» (с изм. и доп.)

Устав МО Сосновоборский городской округ Ленинградской области (с изм. и доп.)

Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с изм. и доп.)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)		
1	2	3
Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

<p><b>I индивидуальные</b></p> <p>1.1 устное информирование</p>		<p>при личном посещении образовательного учреждения, посредством телефонной связи, письменное информирование посредством почтовой связи и по электронной почте</p>
<p>1.2 письменное информирование</p>		
<p><b>2 публичные информирование</b></p> <p>2.1 устное информирование</p>	<p>предоставление информации в теле-, радиэфире, городском радиотелевизионном вещании</p>	<p>по мере необходимости, в случае внесения изменений в законодательство РФ</p>
<p>2.2 письменное информирование</p>	<p>статья, объявления, письменные интервью</p> <p>Состав размещаемой информации</p>	<p>по мере необходимости, в случае внесения изменений в законодательство РФ</p> <p>Частота обновления информации</p>
<p>2.2.1 Размещение информации в СМИ</p> <p>Способ информирования</p>	<p>информацию учреждения и уведомленного на осуществление функций и полномочий учредителя органа, в т.ч. адрес сайта, номера телефонов, электронной почты;</p> <p>перечень предоставляемых муниципальной услуги и текстовым виде;</p> <p>перечень документов, которые необходимо предоставить для доступа платца в образовательное учреждение;</p> <p>месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса электронной почты образовательного учреждения;</p> <p>копия лицензии на право ведения образовательной деятельности с приложениями;</p> <p>копия свидетельства о государственной аккредитации с приложениями;</p> <p>копия титульного листа Устава с указанием его местонахождения для ознакомления;</p> <p>копия титульного листа образовательной программы с указанием ее местонахождения для ознакомления;</p> <p>информация о порядке предоставления платных дополнительных услуг;</p> <p>перечень должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги;</p> <p>график приема посетителей муниципальной услуги.</p>	
<p>2.2.2 Размещение информации на страницах размещенных в образовательной организации</p>		

<p>2.2.3. Размещение информации на сайте образовательной организации</p>	<p>в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.), Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки РФ от 29.05.2014 № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"</p>	<p>по мере изменения данных; обновление в течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений</p>
--	---	---

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

11.034.1

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

1. Наименование работы  
 Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности.

2. Категории потребителей работы  
 В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой задачи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	не показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 17 год (оценочный финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
41754000031 004080311034 100000000000 005101101	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности			очная	В интересах общества	Доля обучающихся, участвующих в олимпиадах и других конкурсных мероприятиях	Процент	744	100	100	100
						Доля победителей и призеров олимпиад и других конкурсных мероприятий различного уровня	Процент	744	не менее 10	не менее 10	не менее 10

417540000131 004080311034 1000000000000 005101101	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей и знаний физической культуры и спорта, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности	очень	В интересах общества	Организация участия учащихся ОУ города в городских, областных, региональных, всероссийских этапах олимпиад, конкурсов, мероприятий	принцип отбора или процент в участии %	744	не менее 20	не менее 20
--	--	-------	----------------------	--	--	-----	-------------	-------------

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по классификации показателей)		Показатель, характеризующий элемент и меру по ОКЕИ		Значение показателя объема работы			
	(двухзначный показатель)	(однозначный показатель)	(двухзначный показатель)	(однозначный показатель)	наименование	код	единица измерения	наименование работ	2017 г. (объемной финансовой период) в год	2018 г. (1-й год планового периода)	2019 г. (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
417540000131 004080311034 1000000000000 005101101	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся способностей к занятиям физической культурой и спортом,			очень	В интересах общества	Единица	Количество мероприятий	642	конкурс мероприятий	не менее 75	не менее 75	не менее 75
						Число	Количество участников мероприятий	792	конкурс мероприятий	не менее 5000	не менее 5000	не менее 5000

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Определяются учредителем на основании оценки деятельности учреждения по выполнению муниципального задания

Отсутствие лицензии на предоставление на осуществление образовательной деятельности;

Деятельность, запрещенная законом;

Деятельность, не соответствующая уставным целям;

Ликвидация, реорганизация учреждения;

Исключение услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

Иные предусмотренные правовыми актами служб, влекущие за собой невозможность выполнения работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Финансовое обеспечение выполнения задания осуществляется за счет бюджетных ассигнований путем предоставления муниципальному бюджетному образовательному учреждению субсидий: 1) на возмещение нормативных затрат на оказание услуг; 2) на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением. Предоставление субсидии в соответствии с данным муниципальным заданием осуществляется на основании соглашения между учредителем и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий. Соглашение является обязательным приложением к муниципальному заданию и определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года.

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1 Контроль в форме выездной проверки	2 в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года	3 Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборской городской округ

Контроль в форме выездной проверки	по мере необходимости в случае поступлений жалоб потребителей, требований контрольных, надзорных и правоохранительных органов	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ Комитет финансов администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ
Контроль в форме камеральной проверки отчётности	по мере поступления информации о выполнении муниципального задания (отчёты)	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ
Контроль в форме документальной проверки	ежеквартально	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ
Опросы потребителей муниципальных услуг	1 раз в год	Комитет образования администрации муниципального образования Сосновоборский городской округ

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет по форме согласно приложению № 1

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально – до 5 числа месяца следующего за отчетным
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: за год – до 10 числа месяца следующего за отчетным годом; предварительный отчет об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год до 10 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Предоставление предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год до 10 ноября текущего года, по состоянию на 1 ноября текущего года

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания предоставляется пояснительная записка с прогнозом достижения головных значимых показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; информация о состоянии кредиторской задолженности